

att; ekonomiavdelning/kundreskontra

## **Information till företag som är leverantör till Sångas Säby Hotell & Konferens AB organisationsnummer 556095-2672**

Nedan information gäller från och med 2023-04-28

Vi strävar efter ett fakturaflöde som är så effektivt som möjligt och ändrar scanningslösning med vår samarbetspartner för hantering av leverantörsfakturer. Det innebär att fakturan **alltid ska** vara ställd till nedan angivna fakturaadress och fakturan ska innehålla fakturareferens enligt punkt nedan.

**Sångas Säby Hotell & Konferens AB**  
**ECIT 5560952672**  
**Box 171**  
**831 22 Östersund**

### **Fakturareferens**

Fakturan ska vara märkt med en fakturareferens bestående av 3 siffror och beställarens namn, som ska anges i fältet "Er referens" i fakturahuvudet, fakturans övre del. Fakturareferensen ska lämnas av beställaren.

Viktigt att siffror och namnet särskiljs med ett understreck utan mellanslag, exempel:

*Er referens: 123\_ Test Testsson*

Vi tar emot fakturer på följande sätt där ovan fakturaadress och fakturareferens ska framgå:

### **E-faktura**

Företrädesvis använder ni fakturaformatet Peppol Bis3 och där använder ni landskod (0007) följt av kolon och vårt organisationsnummer som identifiering: 0007:5560952672

### **PDF-faktura**

Vi tar även emot faktura som PDF-fil som skickas till e-postadressen [fakturass@sanga-saby.se](mailto:fakturass@sanga-saby.se). Faktura och eventuell bilaga ska ingå i samma PDF-fil. Det går att skicka flera fakturer i samma e-post, såvida de skickas i separata PDF-filer.

### **Pappersfaktura**

Vi tar även emot pappersfaktura.

Har ni frågor om leverantörsfakturer/fakturahanteringen vänligen kontakta LRF Koncernekonomi, e-postadress [ekonomi@lrf.se](mailto:ekonomi@lrf.se)

Med vänlig hälsning  
Sångas Säby Hotell & Konferens AB/leverantörsreskontra